

**INFORMACJA DO MONITORINGU SPORZĄDZANEGO NA DZIEŃ:**
**DD/MM/RRRR**
**DANE KREDYTOBIORCY**

pełna nazwa / imiona i nazwisko

**INFORMACJE DODATKOWE**

Czy kredytobiorca posiada zaległości wobec ZUS/KRUS/Urzędu Skarbowego/Urzędu Gminy?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy wobec kredytobiorcy toczy się postępowanie cywilne, egzekucyjne, karne, karne skarbowe, naprawcze lub upadłościowe?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy działalność kredytobiorcy podlega sezonowości?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy kredytobiorca zmienił profil działalności, odbiorców, dostawców?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy kredytobiorca zwiększył zobowiązania z tytułu kredytu kupieckiego lub pożyczek od udziałowców/podmiotów powiązanych?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy kredytobiorca zwiększył zobowiązania z tytułu poręczeń, gwarancji, leasingu, faktoringu lub zobowiązań wekslowych?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

**W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” należy wpisać komentarz:**
**INFORMACJA O PODMIOTACH POWIĄZANYCH**

Czy występują podmioty powiązane?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Wykaz i struktura podmiotów powiązanych:	BEZ ZMIAN <input type="checkbox"/> w odniesieniu do ostatnio przekazanej do Banku informacji	

Poniższa tabela wypełniana w przypadku zmian dot. podmiotów powiązanych:

Pełna nazwa podmiotu powiązanego	Rodzaj powiązania*	REGON	NIP	Udział % klienta w podmiocie powiązanym	% wzajemnych transakcji	Uwagi (np. kwota poręczenia / pożyczki)

\*) Kapitałowe (K); Wspólne właścicielstwo (W); Zarządzanie (Z); Znacząca współpraca(S); Wzajemne gwarancje poręczenia (G)

**STRUKTURA SPRZEDAŻY / ZAOPATRZENIA**

% udział głównych odbiorców w sprzedaży ogółem powyżej 20%?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
<b>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” należy wskazać Nazwę odbiorcy wraz z % udziałem w sprzedaży:</b>		

% udział głównych dostawców w sprzedaży ogółem powyżej 20%?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
---	------------------------------	------------------------------

**W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” należy wskazać Nazwę dostawcy wraz z % udziałem w zaopatrzeniu:**

--	--	--

**PRZETERMINOWANE NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZANIA NA KONIEC ZAKOŃCZONEGO KWARTAŁU**

Czy występują należności lub zobowiązania przeterminowane?

TAK NIE **STRUKTURA NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ PRZETERMINOWANYCH\* /w tys. zł/**

Okres – dni przeterminowania	Należności przeterminowane**		Zobowiązania przeterminowane	
	Nazwa podmiotu	Kwota	Nazwa podmiotu	Kwota
<30				
31-90				
91-180				
>180				
<b>Razem</b>	-		-	

\*należy wypełnić w przypadku występowania należności lub zobowiązań przeterminowanych

\*\*dodatkowo należy wymienić największych dłużników/wierzycieli wraz ze wskazaniem kwoty wierzytelności, ustanowionych zabezpieczeń oraz wysokości dokonanych odpisów na należności – dane należy przedstawić w formie załącznika do niniejszej informacji

**WYJAŚNIENIA KLIENTA DOTYCZĄCE SPOSOBU ODZYSKANIA NALEŻNOŚCI PRZETERMINOWANYCH ORAZ SPŁATY ZOBOWIĄZAŃ PRZETERMINOWANYCH**

Należności przeterminowane:

Zobowiązania przeterminowane:

**INFORMACJA FINANSOWA**

/w tys. zł/

	Analizowany okres (data)	Wartość
<b>Przychody i rozchody</b>		
<b>A. Przychody ogółem</b>		
1.	wartość sprzedanych towarów i usług	
2.	pozostałe przychody	
<b>B. Koszt uzyskania przychodu (B.1–B.2)</b>		
1.	Wydatki ogółem	
	w tym: amortyzacja	
	odsetki od kredytów	
2.	Saldo zmiany zapasów (2b-2a)	
2a.	remanent początkowy	
2b.	remanent końcowy	
<b>C. Wynik na działalności (A-B)</b>		
<b>D. Składki ZUS właściciela</b>		
<b>E. Dochód brutto (C-D)</b>		

	Bilans	Wartość
<b>A. Majątek trwały</b>		
1.	środki trwałe	
2.	inwestycje rozpoczęte	
<b>B. Majątek obrotowy</b>		
1.	należności	
2.	zapasy	
3.	środki pieniężne	
<b>Zobowiązania i inne pasywa</b>		
C.	Zobowiązania bieżące bez kredytów	
D.	Kredyty i pożyczki krótkoterminowe	
E.	Zobowiązania długoterminowe bez kredytów	
F.	Kredyty i pożyczki długoterminowe	

**INFORMACJE DODATKOWE – WYJAŚNIENIA DO DANYCH FINANSOWYCH**

Przyczyny spadku przychodów ze sprzedaży/poniesionej straty:

**Załącznik: zbiorczy wydruk z KPiR za analizowany okres (dotyczy KPiR) lub ewidencja przychodów (dotyczy RT)**

**KLIENT DZIAŁAJĄCY W OBSZARZE NIERUCHOMOŚCI DOCHODOWYCH NA WYNAJEM**

Czy % wynajętej powierzchni jest niższy niż 80% lub uległ obniżeniu?

TAK

NIE

NIE DOTYCZY

**W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” należy wpisać komentarz:**

Świadom odpowiedzialności karnej, wynikającej m.in. z art. 297 § 1 Ustawy z dn. 6 kwietnia 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1137, z późn. zm.) oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym dokumencie są prawdziwe.

,  
miejsowość, data

pieczęć i podpis/y kredytobiorcy/ów